



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPENSIVO 1 SORA

Scuola Infanzia
Rione Napoli

Scuola primaria
A. Carbone

Scuola secondaria I° grado
G. Rosati

Cod. mecc. fric849002 C.F.91024420605 e-mail: fric849002@istruzione.it

Al personale docente
Agli Atti - Sede
Sul sito Internet
Albo

Prot. vedi segnatura

COMUNICAZIONE N. 12

OGGETTO: Richiesta candidature rivolta al personale docente interno per l'individuazione di ESPERTI e TUTOR – progetto PN 2021-2027 **PIANO ESTATE 2025 2026** - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Progetto: "rESTATE con noi"

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot. 84533 del 27/05/2025), Fondo Sociale Europeo Plus

CUP: B94D25001410007

Titolo Progetto: rESTATE con noi"

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2025-667

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In riferimento all'Avviso prot. 81652 del 23/05/2025 ed alla nota prot. 84533 del 27/05/2025 FSE+ *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate)*, l'IC "1 Sora" di Sora è destinatario del finanziamento a valere sul PN 21-27 per l'anno scolastico 2025 – 2026. Gli interventi del c.d. PIANO ESTATE sono finalizzati a intende ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli

apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni.

Al fine di avviare i moduli formativi previsti è necessario individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di "ESPERTO" e "TUTOR" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto.

PRESO ATTO della ricognizione sulla sussistenza di professionalità interne in grado di adempiere agli incarichi e della disponibilità manifestata dal personale interno, si avvia una procedura di acquisizione delle candidature e successiva individuazione delle figure, da deliberare nella prima seduta utile del Collegio dei Docenti attraverso la valutazione dei curricula.

Il progetto prevede la selezione delle figure richieste, come indicato nel prospetto di seguito riportato, che specifica le tipologie e la durata dei moduli.

<i>n°</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>Figure richieste</i>		<i>n° ore</i>
1	Consapevolezza ed espressione culturale	Laboratorio del canto corale	1 tutor	1 esperto	30
2	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Laboratorio teatrale	1 tutor	1 esperto	30
3	Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali	Educazione ai media	1 tutor	1 esperto	30
4	Matematica, scienze e tecnologie	Intelligenza artigianale	1 tutor	1 esperto	30
5	Competenze in materia di cittadinanza	Noi e gli altri	1 tutor	1 esperto	30
6	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	English lab	1 tutor	1 esperto	30
7	Consapevolezza ed espressione culturale	ArtINSIEME	1 tutor	1 esperto	30
8	Lingua madre	Laboratorio di lettura e scrittura creativa	1 tutor	1 esperto	30
9	Educazione motoria	Muoviti muoviti!	1 tutor	1 esperto	30

Retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR

COMPITI DELL'ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura

- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Le attività avranno inizio nel corrente anno scolastico e si concluderanno entro la data indicata nel progetto. La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature, mediante comparazione dei curricula pervenuti, nella prima seduta utile del Collegio dei Docenti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli riportati negli ALLEGATI B1 e B2 della presente comunicazione.

Le richieste di candidatura **devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, entro le ore 13 del giorno 22/10/2025 a mezzo di PEO (fric849002@istruzione.it)**,

redatte ESCLUSIVAMENTE sui modelli allegati (ALL. A1 Istanza di partecipazione ESPERTO e ALL. A2 Istanza di partecipazione TUTOR), debitamente firmate in calce, corredate dai seguenti Allegati:

1. Allegato B1 ESPERTI/B2 TUTOR – autovalutazione titoli-debitamente firmato;
2. Curriculum redatto secondo il modello europeo-debitamente firmato;
3. Allegato C -debitamente firmato;
4. Documento di identità in corso di validità

Nell'ambito di ciascun modulo formativo è consentito ricoprire un solo incarico. È possibile attribuire più moduli allo stesso candidato, fino a un massimo di 3, a condizione che non vi siano altri ESPERTI/TUTOR idonei a ricoprire lo stesso incarico.

Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Rosella Cav. Puzzuoli

La presente comunicazione viene divulgata tra tutto il personale della scuola e viene pubblicato sul Sito della scuola. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito della presente comunicazione, verranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alla procedura di valutazione delle candidature.

In allegato:

- Allegato A1 - istanza di Partecipazione ESPERTO
- Allegato A2 - istanza di Partecipazione TUTOR
- Allegato B1 - Griglie di autovalutazione ESPERTO
- Allegato B2 - Griglie di autovalutazione TUTOR
- Allegato C-Dichiarazione di insussistenza cause ostative.

Il RUP Dirigente Scolastico
Rosella Cav. Puzzuoli

*(Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005
s.m.i. e norme collegate)*

Allegato A1

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo 1 Sora

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL PERCORSO FORMATIVO RUOLO
DI ESPERTO PN 2021-2027 PIANO ESTATE 2025 2026 - Progetto: "rESTATE con noi"**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO relativamente al progetto di cui sopra nei moduli:

N°	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	n. ore	SCELTA
1	Consapevolezza ed espressione culturale	Laboratorio di canto corale	30	<input type="checkbox"/>
2	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Laboratorio teatrale	30	<input type="checkbox"/>
3	Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali	Educazione ai media	30	<input type="checkbox"/>
4	Matematica, scienze e tecnologie	Intelligenza artigianale	30	<input type="checkbox"/>
5	Competenze in materia di cittadinanza	Noi e gli altri	30	<input type="checkbox"/>
6	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	English lab	30	<input type="checkbox"/>
7	Consapevolezza ed espressione culturale	ArtINSIEME	30	<input type="checkbox"/>

8	Lingua madre	Laboratorio di lettura e scrittura creativa	30	<input type="checkbox"/>
9	Educazione motoria	Muoviti muoviti!	30	<input type="checkbox"/>

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste nella richiesta di candidature
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti: _____
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti : _____
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B1 (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

9	Educazione motoria	Muoviti muoviti!	30	<input type="checkbox"/>
---	--------------------	------------------	----	--------------------------

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste nella richiesta di candidature
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti: _____
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti : _____
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B 2 (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Data _____ firma _____

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITÀ ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO B1: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO

Criteri di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda
- essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare in sede di Collegio Docenti
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		20			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A3)		5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	5 punti cad			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	Max 10	2 punti cad.			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di	Max 5	2 punti cad.			

corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)					
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato)	Max 10	1 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico, partecipazioni e collaborazioni con l'Istituto Scolastico, anche a titolo gratuito a precedenti progetti PON/PN/PNRR, riferiti all'argomento oggetto dell'incarico)	Max 10	2 punto cad.			
TOTALE MAX		100			

ALLEGATO B2: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA

Criteria di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda
- essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare in sede di Collegio Docenti
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	20			
	PUNTI				
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2	5 punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – PN-POR- PNRR ETC.)	Max 10	3 punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – PN-POR- PNRR ETC.)	Max 10	2 punti cad.			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico, partecipazioni e collaborazioni con l'Istituto Scolastico, anche a titolo gratuito a precedenti progetti	Max. 10	2 punti cad.			

PON/PN/PNRR, riferiti all'argomento oggetto dell'incarico)					
TOTALE		100			

Allegato C

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI
_____ A VALERE SU:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. 84533 del 27/05/2025), Fondo Sociale Europeo Plus

CUP: B94D25001410007

Titolo Progetto: rESTATE con noi”

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2025-667

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

in relazione al ruolo di _____

DICHIARA

ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;

- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato
